

Leitfaden - Ablauf eines Laborexperiments im KD²Lab

Auf Anfrage können Sie ein Laborexperiment in unserem Experimentallabor durchführen. Eine vollständige Übersicht über die angebotenen Möglichkeiten finden Sie auf unserer Website oder im Handbuch des KD²Labs. Gerne können Sie aber auch mit eigenen Ideen und Vorschlägen an uns heran treten.

Ein Experiment im KD²Lab läuft in den **Schritten Kontaktaufnahme, Anmeldung, Pretest, Experiment und Nachbesprechung ab**. Im Folgenden finden Sie eine kurze Beschreibung der einzelnen Schritte, sowie eine Checkliste für jeden Prozessschritt, damit Sie kontrollieren können, ob Sie etwas übersehen haben und Ihre Unterlagen vollständig sind.

Bitte lesen Sie den Leitfaden für ein Experiment im KD²Lab vor der Anmeldung eines Experiments komplett durch und wenden sich bei Fragen direkt an uns.

Kontaktaufnahme

Als Teil der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften sind wir an die ethischen Richtlinien und Anforderungen des KIT gebunden. Daher ist es von großer Wichtigkeit sicher zu stellen, dass Sie mit Ihrem Experiment nicht gegen die Anforderungen verstoßen. Bitte beachten Sie daher die ethischen Leitlinien des KIT: https://www.kit.edu/downloads/KIT_Ethische_Leitlinien.pdf

Alle notwendigen Formulare für die Anmeldung des Experiments finden Sie auf der Website <http://www.kd2lab.kit.edu/>. Zu diesen gehören: **Das Anmeldeformular und die Nutzungsbedingungen**.

Nach Eingang Ihrer Anfrage setzen wir uns innerhalb von ca. zwei Wochen mit Ihnen in Verbindung.

----- Checkliste -----

- Nutzungsbedingungen gelesen und verstanden
- Experiment steht nicht im Widerspruch zu den ethischen Anforderungen
- Anmeldung vollständig ausgefüllt

Eingereicht am ____ . ____

Anmeldung

Nach Eingang und Prüfung Ihrer Anmeldung erstellen wir gemeinsam mit Ihnen einen konkreten Zeitplan und reservieren für Sie dann die entsprechenden Zeitfenster in unserem Experimentallabor.

Für die Dauer des Experiments steht Ihnen, von unserer Seite, ein **konkreter Ansprechpartner** zur Verfügung.

----- Checkliste -----

- Zeitplan für Experiment erhalten
- Zuständiger Ansprechpartner: _____

Pretest

Bedingung für die Durchführung eines Experiments in unserem Experimentallabor ist, das Durchführen eines sogenannten Pretest (oder auch Vortests) ca. 2 Wochen vor dem eigentlichen Experiment. Im Pretests geht es darum, das Experiment unter „echten“ Bedingungen zu testen und gegebenenfalls Probleme, die am eigentlichen Versuchstag auftreten können, vorweg zu nehmen.

Sollten Sie zum ersten Mal bei uns ein Experiment durchführen, ist außerdem die Teilnahme an einer Laboreinweisung verpflichtend. Außerdem möchten wir Sie auf **unser Handbuch hinweisen**, das Sie auf unserer Website finden.

----- Checkliste -----

- Termin für den Pretest: _____ um _____ Uhr
- Handbuch gelesen und verstanden

Bei Bedarf:

- Termin für die Laboreinweisung: _____ um _____ Uhr

Experiment

Entsprechend Ihres Zeitplanes führen Sie bitte die Experimente durch. Bitte beachten Sie, dass Versuchspersonen bei Experimenten aus unserem Pool mit einem **durchschnittlichen Stundenlohn von 10-15 Euro** vergütet werden müssen (siehe Nutzungsbedingungen). Hierzu stellen wir für Sie eine **Quittungsvorlage, sowie einen Abrechnungsbogen** auf unserer Website zur Verfügung. Bitte geben Sie sowohl eine Kopie aller Quittungen, als auch den Abrechnungsbogen, nach Ablauf des Experiments, bei Ihrem zuständigen Ansprechpartner ab. Bitte beachten Sie auch, dass Sie dafür verantwortlich sind, dass die Kabinen **sauber und in einwandfreien Zustand** verlassen werden.

Wenn Sie bei der Planung Ihres Experiments Unterstützung benötigen, wenden Sie sich an: team@kd2lab.kit.edu.

----- Checkliste -----

- Quittungen für die Versuchspersonen bereitstellen
- Versuchskabinen sind sauber und in einwandfreien Zustand
- Der Empfang und das Labor aufräumen, ausgelegte Schilder entfernen
- Abrechnungsbogen sowie Kopie der Quittungen bei Ansprechpartner abgeben

Nachbesprechung

Nachdem Sie Ihr Experiment erfolgreich durchgeführt haben, führen wir bei Bedarf mit Ihnen eine Nachbesprechung durch. Wir freuen uns über Ihre Anmerkungen und Kritik.

Darüber hinaus würde es uns sehr weiterhelfen, wenn Sie sich Zeit nehmen würden und unseren **Evaluationsbogen ausfüllen** und Ihrem Ansprechpartner abgeben würden (zu finden unter <http://www.kd2lab.kit.edu/>).

----- Checkliste -----

- Evaluationsbogen abgeben